

STADGAR FÖR DANSFÖRENINGEN LINKÖPING AIR SWING

18 mars 2018

STADGAR ANTAGNA PÅ ÅRSMÖTET DEN 18 MARS 2018

§ 1 NAMN OCH SÄTE

Föreningens namn är Dansföreningen Linköping Air Swing. Föreningen har sitt säte i Linköping.

§ 2 FORM OCH ÄNDAMÅL

Föreningens huvudsakliga syfte är att främja dans, främst inriktat på swingdans och andra närbesläktade danser. Föreningen ska även arbeta för en öppen, social och kreativ dansmiljö samt främja den musik och kultur som förknippas med swingeran.

Föreningen skall även sörja för tillgången av ändamålsenliga miljöer och fastigheter för sin verksamhet.

Dansföreningen Linköping Air Swing är en ideell förening som är fristående, partipolitiskt och religiöst obunden. Föreningen ska verka för en föreningsmiljö som grundas på respekt, lyhördhet och allas lika värde.

§ 3 MEDLEMSKAP

§3.1 Teckna medlemskap

Föreningen är öppen för alla fysiska personer. Personer yngre än 16 år blir medlem genom förälder/förmyndare. Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

§ 3.2 Medlems skyldigheter

Medlemmar skall följa föreningens stadgar och beslut som fattas av föreningsorgan. Medlemmar skall betala medlemsavgift samt de övriga avgifter som beslutats av föreningen. Föreningens medlemsavgift fastställs av dess högsta beslutande organ, årsmötet. Medlemskap löses per kalenderår. Föreningen förfogar över inbetalda medlemsavgifter enligt styrelsens förvaltningsbeslut. Kursavgifter och övriga avgifter, som bestäms av respektive verksamhetsområde, tillfaller föreningen och dess ändamål. Medlemmar har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

Alla medlemmar får med yttrande-, förslags- och rösträtt delta på föreningens årsmöte. Medlemmar har rätt till information om föreningens angelägenheter såvida inte särskilda sekretesshänsyn föreligger (t.ex. pågående förhandling). Medlemmar har rätt att delta i föreningens aktiviteter, deltagande kan dock begränsas av avgifter, platstillgång, nivåkrav eller krav på uttagning.

För att som medlem få delta i tävling, uppvisning eller anordna kurser i föreningens namn krävs medgivande av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

§ 3.3 Medlems utträde och uteslutning

Medlem som vill utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som inte har betalat medlemsavgiften senast den sista mars anses ha begärt utträde ur föreningen. Medlemskapet upphör i sådant fall genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

Medlem kan uteslutas ur föreningen om föreningens syfte motarbetas, om medlem på annat sätt agerar i strid mot föreningens stadgar eller om medlem uppenbarligen skadat föreningens intressen. Styrelsen beslutar om uteslutning och beslutet skall tas med kvalificerad majoritet. Utesluten medlem har inte rätt att få tillbaka betald avgift.

§ 4 ÅRSMÖTE

§4.1 Beslut och omröstning

Årsmötet är föreningens högsta beslutande instans. Varje medlem äger rätt att delta på årsmötet enligt §3.2. Vid lika röstetal har ordföranden för mötet utslagsröst. Val avgörs genom relativ majoritet. Alla frågor på årsmöten avgörs genom enkel majoritet och öppen omröstning genom acklamation, vid begäran av medlem med handuppräckning. På begäran av medlem kan även val ske med sluten omröstning. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

§4.2 Tidpunkt och kallelse

Ordinarie årsmöte skall årligen hållas före april månads utgång. Kallelse skall delges föreningens medlemmar senast två veckor innan mötet. I kallelsen ska anges om förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening, eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar. Medlemmar äger rätt att lämna in motioner som ska behandlas på mötet, detta ska dock ske senast fyra veckor innan årsmötet. Styrelsen skall skriftligen yttra sig över inlämnade motioner. Dagordning och övriga underlag skall tillhandahållas föreningens medlemmar senast sju dagar innan årsmötet.

§4.3 Dagordning årsmöte

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Mötets öppnande och fastställande av dagordning.
2. Fastställande av röstlängd.
3. Val av mötesordförande och protokollförare.
4. Val av två justerare tillika rösträknare.
5. Fråga om kallelse skett i behörig ordning.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse.
7. Revisorns berättelse.
8. Fastställande av balansräkning och resultaträkning.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
10. Behandling av motioner och styrelsens förslag.
11. Beslut om ersättning till den nya styrelsen, valberedningen och revisorn.
12. Fastställande av budget och medlemsavgifter.
13. Val av ordförande, kassör, övriga styrelseledamöter och eventuella suppleanter enligt §5.1 och §5.2
14. Val av revisor och eventuell suppleant enligt §7.2.
15. Val av representanter och ombud.
16. Val av valberedning.
17. Övriga ärenden.
18. Mötets avslutande.

§4.5 Extra årsmöte

Om revisorn, styrelsen eller $\frac{1}{3}$ av medlemmarna i föreningen så kräver, skall extra årsmöte hållas. Extra årsmöte är ett beslutande organ. Kallelse skall skickas till medlemmarna minst 2 veckor i förväg tillsammans med dagordning och beslutsunderlag. Under det extra årsmötet får endast de frågor som föranlett mötet behandlas.

§4.6 Styrelsens konstituerande möte

Styrelsen skall hålla konstituerande sammanträde snarast och senast inom 14 dagar efter ordinarie årsmöte. På detta möte utses två firmatecknare, till exempel ordförande och kassör, vilka tillsammans tecknar firman.

§ 5 STYRELSEN

§5.1 Val av styrelse

- a) Föreningens verksamhet leds av en styrelse som väljs av årsmötet.
- b) Valbar till styrelseledamot/suppleant är varje medlem.
- c) Ordinarie ledamöter samt suppleanter väljs på ett år. Turordning fastställs för suppleanter.

§5.2 Styrelsens sammansättning och uppdrag

I styrelsen ingår minst 5 ordinarie ledamöter varav en ordförande och en kassör vilka väljs till respektive roll på årsmötet. Beslut om val av eventuella suppleanter tas på årsmötet.

Styrelsen är, när inte årsmöte är samlat, föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen skall i sitt arbete upprätthålla föreningens syften, tillvarata medlemmarnas intressen och verka för insyn och medlemsinflytande. Styrelsen svarar för föreningens gemensamma angelägenheter såsom ekonomi, drift och administration.

Det åligger styrelsen särskilt att:

- Tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas
- Verkställa av årsmötet fattade beslut
- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- Ansvara för och förvalta föreningens medel
- Tillställa revisorernas räkenskaper m.m.
- Förbereda årsmöte

§5.3 Styrelsens roller

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inget annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på ordföranden, sekreteraren och kassören.

Ordföranden skall:

- Förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten
- Följa upp att fattade beslut har verkställts

Sekreteraren skall:

- Förbereda underlag till styrelsens sammanträden och föreningens möten
- Ansvara för att protokoll förs över styrelsens sammanträden samt distribuera dessa till ledamöter, valberedningens ordförande och revisorer
- Se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på betryggande sätt
- Årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen

Kassören skall:

- Ansvara för medlemsregistret
- Se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen
- Svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper
- Årligen upprätta balans- samt resultaträkningar
- Utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning
- Se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid
- Föra inventarieförteckning

§5.4 Styrelsens möten, beslutande och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Styrelsen är beslutsför när de röstberättigade ledamöterna är fler än halva antalet ordinarie ledamöter. Eventuell suppleant ersätter ordinarie ledamot efter valturordning enligt årsmötet då denne ej är närvarande. Samtliga styrelseledamöter och eventuella suppleanter skall kallas till styrelsens sammanträden. Suppleant har yttrande- och förslagsrätt, men rösträtt endast då vederbörande ersätter ordinarie ledamot.

Röstning får inte ske genom ombud. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Sådant beslut skall anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet. Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskild utsedd protokolljusterare. Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående mening skall fortlöpande underrätta styrelsen om detta.

§5.5 Styrelseprotokoll

- Protokoll ska föras vid styrelsens sammanträden. De ska redovisa deltagare, behandlade ärenden och tagna beslut. Protokollen ska löpande delges revisorer och valberedare. De ska arkiveras samman med behandlade skrivelser och dokument.
- Protokollen ska av styrelsen hållas tillgängliga för medlemmarna och fås vid begäran.

§6 VALBEREDNING

Valberedningen består av en ordförande och en till tre övriga ledamöter, valda av årsmötet. Valbar till valberedningen är röstberättigad medlem i föreningen.

- Valberedningen skall förbereda val av styrelse och revisor samt eventuella suppleanter.
- Valberedningen skall föreslå mötesordförande, mötessekreterare och två justerare/rösträknare till årsmöte respektive extra årsmöte.
- Valberedningen skall redovisa alla av medlemmarna föreslagna kandidater.

§7 VERKSAMHETSÅR OCH REVISION

§7.1 Verksamhetsår

Föreningens räkenskapsår omfattar tiden 1 jan - 31 december.

§7.2 Revisor

Föreningens räkenskaper och förvaltning skall fortlöpande granskas av revisor, vilken väljs av ordinarie årsmöte. Beslut om val av eventuell suppleant tas på årsmötet. Revisorn och eventuell suppleant väljs för en tid av ett år. Valbar till revisor och eventuell suppleant är varje person som inte väljs in i styrelsen, valberedning eller står i nära förbindelse med styrelseledamot, som exempelvis partner, släkting eller nära vän, men kan gärna vara medlem i föreningen. Vidare bör hen inte ha några ekonomiska uppgifter i föreningen under sin tid som revisor eller suppleant för att inte granska sitt eget föreningsarbete.

§7.3 Hålltider revisionen

- De av styrelsen upprättade balans- och resultaträkningar samt förvaltningsberättelse skall vara revisor tillhanda senast sex veckor före ordinarie årsmöte.
- Revisor skall årligen avge en revisionsberättelse senast tre veckor före ordinarie årsmöte. I revisionsberättelsen skall anges om ansvarsfrihet för styrelsen tillstyrks eller avstyrks.

§ 8 STADGEÄNDRING

Ändring av dessa stadgar kräver beslut med 2/3 majoritet på två på varandra följande årsmöten, varav ett ska vara ett ordinarie årsmöte. Mellan dessa möten måste minst 2 månader förflyta. Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen. Beslut om stadgeändring skall även innefatta införandetidpunkt. Medlem förbinder sig att, i fråga om tillämpning av dessa stadgar, inte väcka talan vid allmän domstol.

§ 9 UPPLÖSNING

Upplösning av föreningen kräver beslut med kvalificerad majoritet på två på varandra följande årsmöten, varav ett ska vara ett ordinarie årsmöte. Vid upplösning av föreningen skall efter skuldernas betalande befintliga tillgångar användas i enlighet med det beslut som årsmötet fattar.

Dessa stadgar antogs vid konstituerande möte 2018-03-18 och gäller från den 2018-03-18